

KẾ HOẠCH

Tổ chức lớp Bồi dưỡng cán bộ quản lý - giáo viên - nhân viên các cơ sở nhóm trẻ và trường Mầm non ngoài công lập công tác chăm sóc giáo dục trẻ năm 2019

Căn cứ Nghị Quyết số 01/2014/NQ-HĐND, ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân Thành Phố Hồ Chí Minh về hỗ trợ Giáo dục Mầm non Thành phố Hồ Chí Minh;

Được sự chấp thuận của UBND Quận 9 và Phòng Giáo dục – Đào tạo Quận 9, Trường Bồi dưỡng Giáo dục phối hợp với Trường Đại học Sài Gòn Thành Phố Hồ Chí Minh tổ chức chương trình bồi dưỡng Cán bộ quản lý, Giáo viên, nhân viên các cơ sở Mầm non Ngoài công lập trên địa bàn Quận.

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích

Tăng cường công tác bồi dưỡng, cập nhật nâng cao kiến thức và kỹ năng nghiệp vụ chuyên môn cũng như đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý tại các trường mầm non ngoài công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Yêu cầu

Công tác bồi dưỡng gắn với nhiệm vụ nâng cao năng lực kiến thức và kỹ năng nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên và công tác chăm sóc trẻ ở các trường mầm non ngoài công lập tại địa phương.

Đảm bảo tất cả cán bộ quản lý phụ trách bậc mầm non tại Phòng Giáo dục và Đào tạo; giáo viên (phụ trách mầm non) trường Bồi dưỡng Giáo dục quận 9, cán bộ quản lý và giáo viên trực tiếp giảng dạy trẻ mầm non và nhân viên tại các đơn vị ngoài công lập tham gia đầy đủ các nội dung, chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo và kế hoạch bồi dưỡng hàng năm của địa phương.

II. NỘI DUNG LỚP BỒI DƯỠNG:

Bồi dưỡng “*Cán bộ quản lý- Giáo viên - nhân viên các cơ sở Nhóm trẻ và trường Mầm non ngoài công lập công tác chăm sóc giáo dục trẻ*” năm 2019 cần tập trung một số nội dung sau:

1. Đặc điểm sinh lý của trẻ mầm non - Kỹ năng phòng tránh tai nạn thường gặp - Sơ cấp cứu.

2. Vệ sinh phòng bệnh cho trẻ.

3. Dinh dưỡng, tổ chức bữa ăn cho trẻ.

4. Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục.

5. Tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục tại trường mầm non.

6. Giao tiếp sư phạm mầm non.

7. Đạo đức nhà giáo.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾN HÀNH:

1. Đối tượng học:

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các cơ sở mầm non ngoài công lập chưa tham gia lớp học năm 2018.

2. Thời gian và địa điểm tiến hành:

Thời gian tập huấn: 14 tuần (Dự kiến: Từ ngày 05/05/2019 đến ngày 04/08/2019).

Học cả ngày chủ nhật (Sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30 – Chiều: Từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30) trong tuần.

Địa điểm học: Hội trường Trường Trung học cơ sở Trần Quốc Toàn - Đường Lê Văn Việt, Phường Tăng Nhơn Phú A, Quận 9.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Số lượng: 150 Học viên x 1.800.000 đồng/ học viên = 270.000.000 đồng (Hai trăm bảy mươi triệu đồng).

Tổng cộng kinh phí: 270.000.000 đồng (Hai trăm bảy mươi triệu đồng).

V. LỊCH HỌC CỤ THỂ NHƯ SAU:

Ngày	Số tiết	TÊN CHUYÊN ĐỀ	Giảng viên	Ghi chú
05/05	10	Chuyên đề 1: Phẩm chất đạo đức của Giáo viên MN Hoạt động sư phạm của Giáo viên MN Chuẩn nghề nghiệp của Giáo viên MN Nạn bạo hành trẻ trong trường MN		
12/05	10	Chuyên đề 2: Đặc điểm sinh lý của trẻ Mầm non Đại cương về sinh lý của trẻ Mầm non – Kỹ năng phòng tránh tai nạn thường gặp – sơ cấp cứu . Tầm quan trọng của việc bảo vệ an toàn và phòng tránh tai nạn cho trẻ.		
19/05	10	Bảo vệ an toàn và phòng tránh tai nạn thường gặp cho trẻ, Quản lý bảo vệ an toàn và phòng tránh tai nạn cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.		
26/05	10	Chuyên đề 3: Vệ sinh phòng bệnh trẻ em Sơ lược về vi khuẩn – vi rút – kí sinh trùng. Vệ sinh chăm sóc trẻ .		
02/06	10	Phương pháp tổ chức các hoạt động chăm sóc vệ sinh – vệ sinh trong ăn ngủ cho trẻ ở trường mầm non.		
09/06	5	Chuyên đề 4: Dinh dưỡng và tổ chức bữa ăn cho trẻ Dinh dưỡng trẻ em theo độ tuổi trong chương trình giáo dục mầm non.		

16/06	10	Xây dựng thực đơn cho bữa ăn của trẻ tại trường mầm non		
23/06-30/06	05 15	Chuyên đề 5: Xây dựng kế hoạch trong trường mầm non Tiếp cận chương trình GDMN. Lập kế hoạch giáo dục.		
07/07	05	Chuyên đề 6: Tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục trong trường MN Yêu cầu đổi mới chương trình GDMN và quản lý thực hiện chương trình GDMN, thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.		
14/07	10	Tổ chức và chỉ đạo hoạt động giáo dục cho trẻ trong trường mầm non – Những bài học kinh nghiệm và tình huống quản lý.		
21/07	10	Chuyên đề 7: Giao tiếp sư phạm của Giáo viên mầm non Đặc điểm giao tiếp của trẻ mầm non – Giao tiếp sư phạm của Giáo viên MN.		
28/07	10	Giao tiếp sư phạm của Giáo viên MN với các đối tượng khác nhau trong trường MN.		
04/08	10	Kiểm tra cuối khóa – cấp giấy chứng nhận sau khóa học.		

VI. BAN CHỈ ĐẠO, BAN TỔ CHỨC:

1. Ban Chỉ đạo:

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1. Ông: Nguyễn Ngọc Cường | Phó Chủ tịch UBND quận |
| 2. Ông: Hồ Minh Chiến | Trưởng phòng Nội vụ |
| 3. Ông: Lê Tấn Hồng | Trưởng phòng TC-KH |
| 4. Bà: Nguyễn Thị Thu Hiền | Trưởng phòng GD-ĐT |
| 5. Bà: Phan Thị Kim Duyên | Phó Trưởng phòng GD-ĐT |

2. Ban Tổ chức:

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------|------------|
| 1. Bà: Trần Thị Tuyết Hồng | Phó Hiệu trưởng trường BDGD | Trưởng ban |
| 2. Bà: Lê Thị Kim Hồng | Chuyên viên phòng TC-KH | Thành viên |
| 3. Bà: Đậu Thị Thao | Giáo viên trường BDGD | Thành viên |
| 4. Bà: Đào Thị Sang | Giáo viên trường BDGD | Thành viên |
| 5. Bà: Nguyễn Thị Hằng | Kế toán trường BDGD | Thành viên |
| 6. Bà: Huỳnh Thị Hồng Yến | Văn thư+Thủ quỹ trường BDGD | Thành viên |
| 7. Bà: Trịnh Thị Bích Hằng | HT trường THCS Trần Quốc Toản | Thành viên |

VII. KẾT THÚC TẬP HUẤN:

1. Học viên làm bài thi cuối khóa.

2. Trường Đại học Sài Gòn Thành Phố Hồ Chí Minh cấp Giấy Chứng nhận.

Vì sự nghiệp giáo dục của địa phương, vì sự an toàn cho trẻ ở các cơ sở mầm non ngoài công lập trên địa bàn, kính trình Ủy ban nhân dân Quận 9 duyệt kế hoạch tổ chức lớp tập huấn trên./.

Nơi nhận:

- Thường trực UBND Q.9;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng TC-KH;
- Phòng GD-ĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Thu Hiền

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Tuyết Hồng

Duyệt của UBND Quận 9

KT.CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Ngọc Cường

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2019

**KẾ HOẠCH HỌC TẬP LỚP BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ
GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN TRƯỜNG MẦM NON NGOÀI CÔNG LẬP**

Lớp mở tại trường Bồi dưỡng Giáo dục Quận 9 - Đợt 1 năm 2019

Địa điểm học: Trường Bồi dưỡng Giáo dục Quận 9

TT	Chuyên đề	Số tiết	Buổi học	Ngày học	Giảng viên	Ghi chú
1	Phẩm chất đạo đức của giáo viên mầm non	10	Ngày chủ nhật hàng tuần	05/05/2019	ThS. Nguyễn Thị Ngọc 090 249 4329	
2	Đặc điểm sinh lý của trẻ mầm non – Kỹ năng phòng tránh tai nạn thường gặp – Sơ cấp cứu	20		12/05/2019 19/05/2019	BS. CKI Nguyễn Thị Hoàng Oanh 0988535987	
3	Vệ sinh phòng bệnh trẻ em	20		26/05/2019 02/06/2019	ThS. Lê Thị Nga 01688935218	
4	Dinh dưỡng và tổ chức bữa ăn cho trẻ	15		09/06/2019 16/06/2019	ThS. Lê Thị Nga 01688935218	
5	Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình Giáo dục Mầm non	20		23/06/2019 30/06/2019	ThS. Nguyễn Thị Ánh Tuyết 098 587 1441	SGD
6	Tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục trong trường Mầm non	15		07/07/2019 14/07/2019	ThS. Phan Thị Hoa 0908242778	
7	Giao tiếp sư phạm của giáo viên mầm non	20		21/07/2019 28/07/2019	ThS. Nguyễn Thị Ngọc 090 249 4329	
	Kiểm tra cuối khóa	2		28/07/2019		

Ghi chú: Thời gian học: sáng từ 07g30' đến 11g30', chiều từ 13g30' đến 17g30'